



FREEPORT VILLAGE COURT ZOOM INSTRUCTIONS

JOINING FROM ZOOM WEBSITE

From the Zoom website:

1. Open **Chrome** or preferred web browser
2. Go to the **Zoom website**: <https://zoom.us/>
3. Enter your **meeting ID/password** provided by the Court
4. Click **Join**

JOINING FROM ZOOM APP

From the Zoom App:

1. Go to your App Store on iPhones or Google Play on Android phones
2. Download the Zoom App by searching for the Zoom Cloud Meetings app in the search bar and download the FREE app called "ZOOM Cloud Meetings"
3. Open the Zoom App
4. Click "JOIN A MEETING" **You do not need to "Sign Up" or "Sign In" to join a meeting.*
5. Type your information and click "JOIN". Type in the Meeting ID Number the court gives you in the box. Type in your full name in the next field under "Screen Name"
6. Type the Zoom Meeting Password the court gives you in the field box under "Password" and click "Continue"
7. Click "JOIN WITH VIDEO". You will be automatically asked to connect to video. If you are not asked, look for the camera symbol and click "Start Video"
1. Click on "Call over Internet" or "Device Audio". You will be automatically asked to connect to audio. If you are not asked, look for the headphones symbol, click "Join Audio", and select "Call Over Internet" or "Device Audio". "Dial in" requires the phone number the court gives you. " **Dial by your location +1 929 205 6099 US (New York)**

JOINING A MEETING VIA TELEPHONE

Telephone dial-in:

2. On your phone, dial the teleconferencing number provided in your court notice "Teleconference by Phone" **Dial by your location +1 929 205 6099 US (New York)**
3. Enter your **meeting ID followed by #** (provided by host – Freeport Village Court). Press # when asked if you are a "Participant"

Note: If you have already joined the meeting via computer, you will have the option to enter your 2-digit participant ID to be associated with your computer. If you have not joined on your computer, simply press # again when prompted to enter in your participant ID.

Note: Use *6 to mute/unmute your individual line.



UNIRSE DESDE EL SITIO WEB DE ZOOM

Desde el sitio web de Zoom:

1. Abra Chrome o el navegador web preferido
2. Vaya al sitio web de Zoom: <https://zoom.us/>
3. Introduzca su ID/contraseña de reunión proporcionada por la Corte
4. Haga clic en Unirse **"JOIN"**

UNIRSE DESDE LA APLICACIÓN ZOOM

Desde la APLICACIÓN ZOOM:

1. Ve a tu **App Store** en iPhones o **Google Play** en teléfonos Android
2. Descargue la aplicación Zoom buscando la aplicación Zoom Cloud Meetings en la barra de búsqueda y descargue la aplicación GRATUITA llamada "ZOOM Cloud Meetings"
3. Abra la aplicación Zoom
4. Haga clic en " JOIN A MEETING" (UNIRSE A UNA REUNIÓN) *No es necesario que "Registrarse" o "Iniciar sesión" para unirse a una reunión.
5. Escriba su información y haga clic en "JOIN". Escriba el número de identificación de la reunión que el tribunal le da en la caja "MEETING ID". Escriba su nombre completo en el siguiente campo en "SCREEN NAME"
6. Escriba la contraseña de la reunión de zoom que la Corte le da en el cuadro de campo bajo "PASSWORD" (Contraseña) y haga clic en "Continue" (Continuar)
7. Haga clic en "JOIN WITH VIDEO". Se le pedirá automáticamente que se conecte al vídeo. Si no se le pide, busque el símbolo de la cámara y haga clic en "Start Video" (Iniciar vídeo)
8. Haga clic en "Call Over Internet" (Llamar a través de Internet) o "Device Audio". Se le pedirá automáticamente que se conecte al audio. Si no se le pide, busque el símbolo de los auriculares, haga clic en "Join Audio" (Unirse a audio) y seleccione "Call Over Internet" (Llamar a través de Internet) o solamente haga el clic "Device Audio" (Audio del dispositivo) "Dial In" (Marcar) requiere el número de teléfono que le da la corte. Marque +1 929 205 6099 US (Nueva York)

UNIRSE A UNA REUNIÓN POR TELÉFONO

Marca por teléfono:

1. En su teléfono, marque el número de teleconferencia proporcionado en su aviso judicial "Teleconferencia por teléfono" **Marque +1 929 205 6099 US (Nueva York)**
2. Introduzca su ID y luego #/contraseña de reunión proporcionada por la corte y luego # para entrar como participante. **Nota:** Utilice *6 para silenciar/desactivar su línea individual.